

**INSTRUCTIVO PARA APLICACIÓN
ENCUESTA SOCIOECONOMICA
VIVIENDAS CON AFECTACION PROYECTO TRANSCARIBE**

A. DEFINICIONES Y CONCEPTOS BASICOS

- Persona calificada para ser encuestada

Los datos consignados inicialmente en la Encuesta deben ser suministrados por el Propietario de la Vivienda, en caso de no residir en la vivienda los demás datos los suministrara el Arrendatario.

B. ESTRUCTURA DEL FORMULARIO

La encuesta esta constituida por cuatro (4) hojas que comprenden las siguientes secciones o variables:

Hoja 1

Sección 1: Control Operativo de la Encuesta

Sección 2: Identificación de la Vivienda

Sección 3: Antecedentes Socio-demograficos

Sección 4: Educación

Sección 6: Presupuesto Familiar

Sección 7: Vivienda y Servicios

Sección 8: Aspectos Sociales

Sección 9: Percepción / Perspectiva sobre Proyecto Transcaribe

Sección 10: Problemas o Necesidades Sentidas en su Barrio

Sección 11: Observaciones del Encuestador

C. FORMA DE ANOTAR LAS RESPUESTAS

- En términos generales, las respuestas se deben escribir con letra imprenta mayúscula en forma clara y legible.
- La sección 2: Identificación de la Vivienda, en el punto 2.7. Avalúo de la Vivienda se coloca el dato suministrado por el Propietario, bien sea Avalúo Catastral y/o Avalúo comercial.
- No olvide marcar con una X si quien suministra la información general de la encuesta es el Propietario o el Arrendatario.
- En las Secciones 3, 4 y 5 los indicadores que se encuentran en Orientación Vertical, las respuestas están codificadas (Ver hoja anexa).
- Con relación a La Sección 7, se consignan las respuestas marcando con una X la casilla correspondiente
- En el caso de las secciones 9 y 10 son preguntas abiertas donde se debe consignar claramente lo expresado por el informante.
- La Sección 11, se constituye en un espacio donde juega un papel importante la percepción y valoración social que hace el Encuestador, cuya características deben ser la Objetividad e Imparcialidad frente al manejo de cada caso.