

ANEXO 1

MODELO DE PETICIÓN EN INTERÉS GENERAL

Ciudad y fecha: _____

Señores
TRANSCARIBE S.A.
Cartagena de Indias

Respetados señores:

NOMBRE DE QUIEN FIRMA LA PETICIÓN, mayor y vecino de esta ciudad, identificado como aparece al pie de mi correspondiente firma, ciudadano en ejercicio, con todo respeto me permito formular ante su Despacho petición en interés general, teniendo en cuenta los hechos y pruebas que a continuación relaciono, como fundamento de esta solicitud.

HECHOS

PRIMERO: De acuerdo con informaciones obtenidas de manera oficial, mediante comunicación del pasado 11 de febrero, hemos conocido que la disposición de los escombros se hará en el Relleno de Los Cocos.

SEGUNDO: En los pliegos de la licitación del relleno para Cartagena no se consideró la disposición final de escombros.

PETICIONES

1. Dado que tal relleno no está autorizado como escombrera distrital, respetuosamente le solicitamos abstenerse de llevar los escombros y material de excavación a ese lugar.
2. Se nos informe acerca de la destinación que se dará a los escombros y material de excavación de la obra.

DERECHO

Fundamento esta petición en el artículo 23 constitucional, en el Código Contencioso Administrativo y demás normas pertinentes.

PRUEBAS

Solicito tener como tales las siguientes:

1. Las manifestaciones que hago en este memorial.
2. Pliegos de la licitación del relleno sanitario para Cartagena, a fin de verificar las razones en que se funda mi petición.

NOTIFICACIONES

El suscrito la recibirá en el barrio El Pozón, sector Las Quintas, casa número 3-24 de esta ciudad, o en la Secretaría de su Despacho.

Atentamente,

NOMBRE DE QUIEN HACE LA PETICIÓN

C.C. N° _____ de _____

ANEXO 2

MODELO DE PETICIÓN EN INTERÉS PARTICULAR

Ciudad y fecha: _____

Señores
TRANSCARIBE S.A.
Cartagena de Indias

NOMBRE DE QUIEN FIRMA LA PETICIÓN, mayor y vecino de esta ciudad, identificado como aparece al pie de mi correspondiente firma, abogado en ejercicio, obrando en nombre y representación de la señora NOMBRE DE QUIEN TIENE INTERÉS EN LA PETICIÓN, igualmente mayor y vecina de esta ciudad, muy respetuosamente hago a su Despacho las siguientes:

PETICIONES

PRIMERA: Ordenar que se pague a mi representada por conducto del suscrito y conforme al poder anexo, el valor de los cánones de arrendamiento que esa entidad le adeuda por concepto del local ubicado en el Centro Ejecutivo, en el que funciona una de sus dependencias.

SEGUNDA: Que igualmente se cancelen los intereses moratorios respectivos, así como las agencias en derecho originadas por la necesidad que tuvo mi asistida de contratarme para hacer el cobro, debido al reiterado incumplimiento de la entidad.

HECHOS

PRIMERO. Mi poderdante es la propietaria del aludido inmueble y como tal se lo entregó en arriendo a TRANSCARIBE S.A. por un valor de \$ _____ mensual y por dos años.

SEGUNDO. A la fecha, la entidad adeuda ocho (8) meses de arriendo a mi asistida, lo que le ha generado una merma en su patrimonio.

TERCERO. Las gestiones de cobro directo adelantadas por mi asistida no han sido fructíferas, siendo reiterado el incumplimiento en el pago.

DERECHO

Invoco como fundamento de derecho los artículos 9º y ss. del Código Contencioso Administrativo, además de los siguientes decretos y resoluciones (los que se apliquen al caso específico).

PRUEBAS

Solicito que se tengan como pruebas las siguientes:

1ª Contrato de arrendamiento celebrado el día _____, cuyo original reposa en esa entidad.

2ª Copia del último comprobante de pago del arriendo, correspondiente al mes ...

ANEXOS

Me permito anexar poder a mi favor y copia relacionada en el punto anterior como prueba.

NOTIFICACIONES

Mi poderdante las recibirá en _____.

El suscrito abogado las recibirá en la Secretaría de su Despacho o en _____.

Respetuosamente,

NOMBRE DEL ABOGADO APODERADO

C.C.

T.P.

ANEXO 3

MODELO DE DESISTIMIENTO DE PETICIÓN EN INTERÉS GENERAL O PARTICULAR

Ciudad y fecha: _____

Señores

TRANSCARIBE S.A.

E. S. D.

Asunto: Petición radicada bajo el número _____ en esa entidad.

Respetados señores:

_____, mayor y vecino de esta ciudad, identificado como aparece al pie de mi correspondiente firma, muy amablemente acudo a su Despacho con el objeto de exponer lo siguiente:

1º Con fecha _____ el suscrito solicitó _____ información general relacionada con la disposición final de los escombros y material de excavación de la obra del SITM.

2º Es mi deseo no continuar con el trámite de dicha petición, por lo que desisto de ella conforme lo permite el artículo 13 del Código Contencioso Administrativo.

Atentamente,

C.C. N° _____ de _____

ANEXO 4

MODELO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN

Ciudad y fecha: _____

Señores
TRANSCARIBE S.A.
Cartagena de Indias

_____, mayor y vecino de esta ciudad, identificado como aparece al pie de mi correspondiente firma, con todo respeto acudo ante su despacho con la finalidad de ejercer el derecho de petición de que trata el artículo 23 de la Constitución Política y solicitar información sobre el plan de acción y gestión de TRANSCARIBE S.A. para el presente año, en lo relativo a apoyo a los ocupantes del espacio público de la Avenida Venezuela que se verán afectados con las obras de Transcaribe, bajo la coordinación de la Universidad de Cartagena y la Gerencia de Espacio Público y Movilidad Urbana

Lo anterior, en atención a la necesidad que tenemos de estar informados sobre el futuro del proyecto.

Igualmente, requerimos se nos informe sobre la realización de programas dirigidos a la capacitación en el área de formación de microempresas y formalización, pues entendemos que es realmente esta la base fundamental de la sostenibilidad de nuestros negocios.

DERECHO

Invoco como fundamento de derecho lo preceptuado en los artículos 17 y siguientes del Código Contencioso Administrativo.

NOTIFICACIONES

Recibiré notificaciones en la Secretaría de su Despacho o en _____.

Atentamente,

C.C. _____ de _____

ANEXO 5

MODELO DE FORMULACIÓN DE CONSULTA

Ciudad y fecha: _____

Señores

TRANSCARIBE S.A.

Cartagena de Indias

_____, mayor y vecino de esta ciudad, identificado como aparece al pie de mi correspondiente firma, obrando como apoderado del señor _____, persona igualmente mayor y vecina de esta ciudad, con todo respeto acudo ante su Despacho con la finalidad de ejercer el derecho de petición para formular la siguiente consulta:

1º Si en esa entidad laboró el señor _____, identificado con la cédula de ciudadanía N° _____, expedida en _____, durante el periodo del _____ al _____.

2º De ser así, si el mencionado señor se desempeñó en el cargo de _____.

3º Si el último salario devengado fue el de _____ pesos (\$_____).

4º Si conforme con los Estatutos de esa institución y la Ley, el cargo desempeñado por el señor _____ lo catalogaba como empleado oficial.

5º Si se encontraba inscrito o en procesos de inscripción en carrera administrativa.

Fundo esta petición en el artículo 25 del Código Contencioso Administrativo.

Atentamente,

C.C. _____ de _____

ANEXO 6

RECIBO DE PETICIÓN INCOMPLETA

En Cartagena de Indias, a los _____ (--) días del mes de _____, el suscrito funcionario, en su condición de ... (DENOMINACIÓN DEL CARGO QUE EJERCE), deja constancia de que recibe la petición presentada por el (la) Señor (a) ... (nombre del peticionario), mayor (o menor, según el caso) de edad, identificado con ... N° _____, expedida en _____, residente en _____ (nomenclatura urbana), a quien se le ha advertido que para que su petición sea tramitada y decidida por TRANSCARIBE S.A., debe aportar los siguientes documentos e informaciones: 1), 2), etc.

En vista de que el peticionario insiste en presentar su solicitud en forma incompleta, se deja constancia del requerimiento que se le hace para que agregue los documentos indicados y de los efectos de su negativa conforme al Reglamento Interno de Peticiones de TRANSCARIBE S.A.

NOMBRE Y FIRMA DEL FUNCIONARIO

ANEXO 7

DENEGACIÓN DE LA PETICIÓN DE INFORMACIONES

TRANSCARIBE S.A.

Resolución número _____ de _____
(fecha expedición)

“Por la cual se deniega una petición de (suministro de información, expedición de copia del documento..., o de acceso al archivo de ..., para llevar a cabo el examen ...)”

El Gerente de TRANSCARIBE S.A.

... (o el Secretario General con facultades delegadas), en ejercicio de sus atribuciones legales y reglamentarias, y en especial las conferidas por el artículo 19 del Código Contencioso Administrativo,

CONSIDERANDO

Que el señor ... (nombre del peticionario), mediante escrito presentado personalmente, el día ..., ha solicitado a TRANSCARIBE S.A. (o a la dependencia de esta respectiva), información acerca de _____ (debe precisarse de forma clara y breve el objeto de la petición que se denegará), o la expedición de copias de los documentos que a continuación se relacionan, o el acceso al archivo de ... (clase de documentos de cuyo examen en archivo se trata);

Que el escrito reúne los requisitos legales y reglamentarios, siendo respetuosa, clara y completa la solicitud;

Que la ley permite negar una petición cuando ocurre una situación de excepción por tratarse de documentos reservados que no pueden ser del conocimiento de los particulares, lo que ocurre en este caso en el que se solicita es ..., documento sobre el que pesa reserva legal, al tenor de lo dispuesto en el artículo ___ de la ley _____.

Que las anteriores consideraciones son suficientes para negar la petición, no sin advertir al peticionario que tiene el derecho de insistencia dispuesto en el artículo 21 de la ley 57 de 1985.

RESUELVE

Artículo 1º - Deniégase la petición hecha por el señor ... (peticionario) para obtener información sobre ...; o la expedición de copias de ...; o el acceso al archivo de..., con el objeto de efectuar examen de ..., por cuanto el objeto de la solicitud tiene el carácter de información reservada, de acuerdo con las disposiciones legales correspondientes.

Artículo 2º - Notifíquese personalmente esta decisión al peticionario, señor (a) ..., haciéndole saber su contenido, tanto en lo que se relaciona con la parte motiva como en la resolutive del presenta acto administrativo.

Artículo 3º - Esta resolución rige a partir de su expedición, y por poner fin a la actuación administrativa, contra ella procede el recurso de reposición dentro de los cinco (5) días siguientes a su notificación y ante el mismo funcionario que la expide.

Notifíquese y cúmplase.

Dada en Cartagena de indias, a los ____ días del mes de _____ de _____.

Gerente
TRANSCARIBE S.A.

ANEXOS 8 Y 9

PÁGINA LIBRO RADICADOR Y DE REPARTO DE PETICIONES

La radicación de las peticiones deberá hacerse indicando:

1. El número radicador, conformado por:
 - a) Número secuencial o consecutivo
 - b) Número final según el tipo de petición**
2. Peticionario y fecha de presentación
 - a) Nombre del petitioner y/o apoderado
 - b) Hora, día, mes y año de presentación de la solicitud
3. Firma del funcionario a quien se le reparte la petición conforme a las directrices de la Gerencia o la dependencia en quien se delegue el reparto.

**** NÚMERO FINAL SEGÚN TIPO DE PETICIÓN**

- PETICIÓN EN INTERÉS GENERAL -01
- PETICIÓN EN INTERÉS PARTICULAR -02
- SOLICITUD DE INFORMACIÓN -03
- FORMULACIÓN DE CONSULTA -04

EJEMPLO: Para la primera petición en interés general su número de radicación sería: 001-01 (número secuencial y número final del derecho de petición en interés general).

ANEXO 10

MODELO DE RESPUESTA PETICIÓN EN INTERÉS PARTICULAR

Ciudad y fecha: _____

Señor (a)
PETICIONARIO
Dirección
Ciudad

Referencia: Petición de información radicada bajo el número _____ -03

Respetado (a) señor (a):

En respuesta a su petición de información nos permitimos manifestarle que TRANSCARIBE S.A. ha adoptado las siguientes medidas encaminadas a garantizar un buen manejo de los residuos sólidos (escombros y material de excavación de la obra). En ese sentido, debemos detallar las siguientes ejecutorias:

- 1-
- 2-

Igualmente, estamos adjuntando copia del Plan de Manejo Ambiental (PMA) adoptado, en lo relativo a la construcción del primer tramo de la obra.

Por último, en cuanto a la realización de programas dirigidos a la capacitación en el área de microempresas a los ocupantes del espacio público, el cronograma de actividades es el siguiente:

Cordialmente,

Gerente
TRANSCARIBE S.A.